

INFORMATIEBLAD

Het Restauratoren Register

In dit informatieblad kunt u als toekomstig RegisterRestaurator of als gebruiker van het Restauratoren Register meer informatie vinden over het landelijk Restauratoren Register op www.restauratorenregister.nl.

Wat doet de restaurator?

De restaurator herstelt objecten en grijpt daarmee fysiek in in het te restaureren object, ter behoud van het roerend cultureel erfgoed. De restaurator combineert hierbij (wetenschappelijk) inzicht met technische vaardigheden. De uitdaging is om praktische oplossingen te vinden voor complexe vraagstukken, met inachtneming van restauratie-ethiek. Materiaal, techniek, conditie, context en betekenis verschillen per geval, variërend van textiel, historische binnenruimten tot schilderijen en oude klokken.

Bij het werk van de restaurator speelt competentie (opleiding, professionele werkervaring en vakbekwaamheid) een zeer belangrijke rol. Immers, als de restaurator zijn of haar vak niet verstaat, kan er onherstelbare schade aan het object optreden. Nationaal is er meer en meer vraag naar 'erkende restauratoren'. Het Restauratoren Register maakt die competentie zichtbaar. Deskundige restauratoren die hun vak verstaan, kunnen hun competentie laten toetsen en zich laten registreren als RegisterRestaurator of als Senior RegisterRestaurator; per niveau voor maximaal vijf restauratie specialismen. Deze registratie laat vervolgens aan opdrachtgevers, maar ook aan werkgevers en andere belanghebbenden zien dat de RegisterRestaurator naast de getoetste deskundigheid ook zijn of haar vakkennis actief bijhoudt. En daarnaast werkt volgens de Gedragcode. Het Restauratoren Register is een openbaar raadpleegbaar register. Men kan gericht op zoek gaan en door middel van de registratie het volgende nagaan:

- > of de restaurator ook een RegisterRestaurator is;
- > op welk niveau de RegisterRestaurator werkzaam is;
- > binnen welke specialisatie(s) de RegisterRestaurator werkzaam is binnen het vakgebied;
- > wat de contactgegevens zijn van de RegisterRestaurator.

Hoe werkt de registratie als 'RegisterRestaurator'?

Voorafgaand aan de registratie in het Restauratoren Register worden van de aanvrager de opleiding, professionele werkervaring en vakbekwaamheid van de aangevraagde specialisatie(s) getoetst. Daarnaast ondertekent de aanvrager ook de gedragscode van het Restauratoren Register.

- [Registratie-eisen toelating](#)
- [Lijst van erkende opleidingen \(volgt\)](#)
- [Gedragscode \(Nederlandstalige versie\)](#)
- [Code of Conduct \(Engelstalige versie\)](#)

De toets gebeurt door een onafhankelijke toetsers en een zeer ervaren restaurator. Na vijf jaar moet de (Senior) RegisterRestaurator aantonen dat hij/zij voldoet aan de eisen aan bij- en nascholing en werkervaring. De (Senior) RegisterRestaurator moet dan aantonen actief te hebben gedaan aan het bijhouden van kennis en ervaring binnen het restauratievak. Pas nadat dit is getoetst, vindt verlenging van de registratie plaats. Deze verlenging kan vervolgens iedere vijf jaar plaatsvinden, zolang de geregistreerde restaurator blijft voldoen aan de eisen voor het onderhouden van zijn of haar kennis en vakbekwaamheid.



Wanneer is een restaurator vakbekwaam?

Een restaurator is een professional met als voornaamste taak het conserveren en herstellen van materieel erfgoed. De restaurator is vakbekwaam wanneer hij/zij bewust, op de juiste wijze en met gebruik van de juiste materialen, de conditie (incl. schade) van het roerend cultureel erfgoed kan analyseren, vervolgens de objecten kan conserveren of herstellen en van dit proces verslag doet. De restaurator doet zijn/haar werk conform de beroepsethiek die leidend is bij het professioneel omgaan met erfgoed, en kan de keuzeopties en beslissingen met betrekking tot het restauratieproces overbrengen aan alle betrokkenen.

Hij/zij is zich echter bewust van de eigen beroepsmatige beperkingen. Hij/zij zal daarom het werk – als hij/zij onvoldoende kennis of vaardigheden heeft of onvoldoende resultaat kan behalen – doen in afstemming (in raad en daad) met collega's of andere deskundigen.

De toets op kennis, ervaring en vakbekwaamheid

Professionele restauratoren die vinden dat zij voldoen aan de criteria, kunnen dit laten toetsen door de onafhankelijke toetsende instelling (TI).

[Registratie-eisen toelating](#)

De TI toetst de werkervaring, opleiding en vakbekwaamheid. De toets bestaat uit (1) het vaststellen van de aanwezigheid en juistheid van de vereiste bewijsmiddelen en (2) een aanvullend gesprek met de beoordelingscommissie. De RegisterRestaurator in spe is zelf verantwoordelijk voor het aanleveren van de benodigde bewijsmiddelen, zoals diploma's en rapportages, om de competentie aan te tonen. Voor de eisen aan de praktijkervaring zijn dat daarnaast arbeidscontracten, projectcontracten, en verklaringen van de werkgever/opdrachtgever.

Behalve werkervaring en opleiding wordt ook de vakbekwaamheid getoetst. Aan de hand van drie rapportages toont de (Senior) RegisterRestaurator in spe zijn/haar vakbekwaamheid aan en daarnaast door het geven van een korte presentatie aan de begeleidingscommissie van een uitgevoerd restauratieproject naar keuze uit de eigen restauratiepraktijk. Het project mag niet ouder zijn dan drie jaar en moet door de aanvrager zelf zijn uitgevoerd. De beoordelingscommissie bestaat uit een onafhankelijke toetser namens de toetsende instelling en een zeer ervaren restaurator. Aansluitend volgt een aanvullend gesprek plaats. Tijdens dit gesprek kunnen – afhankelijk van de aangevraagde registerstatus plus specialisatie(s) – alle aspecten uit de gangbare restauratiepraktijk aan de orde komen.

[Registreren in het Restauratoren Register](#)

[Toetsleidraad Vakbekwaamheid](#)

Het aanleveren gegevens door toetser aan Stichting ERM

De toetsende instelling (TI) verifieert of de aanvrager beschikt over de bewijsmiddelen dat de aanvrager voldoet aan de eisen voor de status van RegisterRestaurator of Senior RegisterRestaurator. Nadat de TI heeft vastgesteld dat alle benodigde bewijsmiddelen aanwezig zijn en de vakbekwaamheid voldoende is aangetoond, dan meldt de TI de aanvrager aan voor registratie bij het secretariaat van Stichting ERM (via secretariaat@stichtingerm.nl).

Daarbij levert de TI de volgende gegevens aan van de te registreren persoon:

- > **Naam / geboortedatum / foto**

- > **Restauratie specialisme(s) en niveau waarop u getoetst bent**

- > **Tekst en eventueel een foto voor in het 'vrije veld' van het register**

- > **Persoonlijke gegevens van de persoon (niet voor opname in het Restauratoren Register)**

- > **Zakelijk adres (voor opname in het Restauratoren Register)**

- > **Het is ook mogelijk dat het Register alleen de naam, het registratienummer en het specialisme toont, maar dat de (senior) RegisterRestaurator niet beschikbaar is voor een restauratieproject**

Bij de registratie wordt een geldigheidstermijn opgenomen, zodat duidelijk is of de registratie nog van kracht is en voor hoe lang. Dit is bijvoorbeeld van belang bij langlopende projecten of aanbestedingen.

Registratie in het Restauratoren Register

Na aanlevering van de gegevens door de TI verwerkt het secretariaat van Stichting ERM de gegevens binnen 10 werkdagen (mits de registratiekosten zijn voldaan, zie onder). De aanvrager en de TI krijgen een e-mail ter controle van de gegevens en daarbij ook een uniek registratienummer. De geregistreerde controleert zelf of de gegevens juist zijn doorgevoerd, voordat deze door Stichting ERM gepubliceerd worden.

Registratie vindt plaats op www.restauratorenregister.nl

'Het vrije veld'

In het register kan een 'vrij veld' worden ingevuld met aanvullende tekst over competenties binnen de specialisatie(s) van de restaurator. Ook de inhoud van dit veld wordt door de TI getoetst, maar slechts op hoofdlijnen. Het 'vrije veld' bestaat uit maximaal 200 tekens tekst. Reclameuitingen zijn hierbij ongewenst, m.u.v. verwijzingen naar de eigen website (mits daaruit competenties of publicaties blijken). Onoïrbare uitspraken of meningen over derden zijn niet toegestaan. Daarnaast is er ruimte voor een foto. Die mag ook van een gerestaureerd object of uitgevoerd project zijn. Voor foto's in het 'vrije veld' geldt hetzelfde als hiervoor genoemd voor de tekst.



Kosten

De kosten voor inschrijving in de Restauratoren Register betreffen de kosten van de toets door de TI en een afdracht aan Stichting ERM voor het onderhouden van het register. De kosten zijn per persoon en per jaar. De afdrachtkosten worden geïnd via de toetsende instelling en moeten vóór aangaan aan de registratie zijn voldaan voor een periode van vijf jaar.

Het bijhouden van de registratie

Na vijf jaar kan op verzoek van de geregistreerde verlenging van de registratie plaatsvinden. Daarvoor moet de geregistreerde tijdig aantonen dat hij/zij voldoet aan de eisen aan het onderhouden van kennis en ervaring. Geregistreerden zijn zelf verantwoordelijk voor het actueel houden van de gegevens in het Restauratoren Register en het doorgeven van juiste en actuele NAW-gegevens aan de TI.

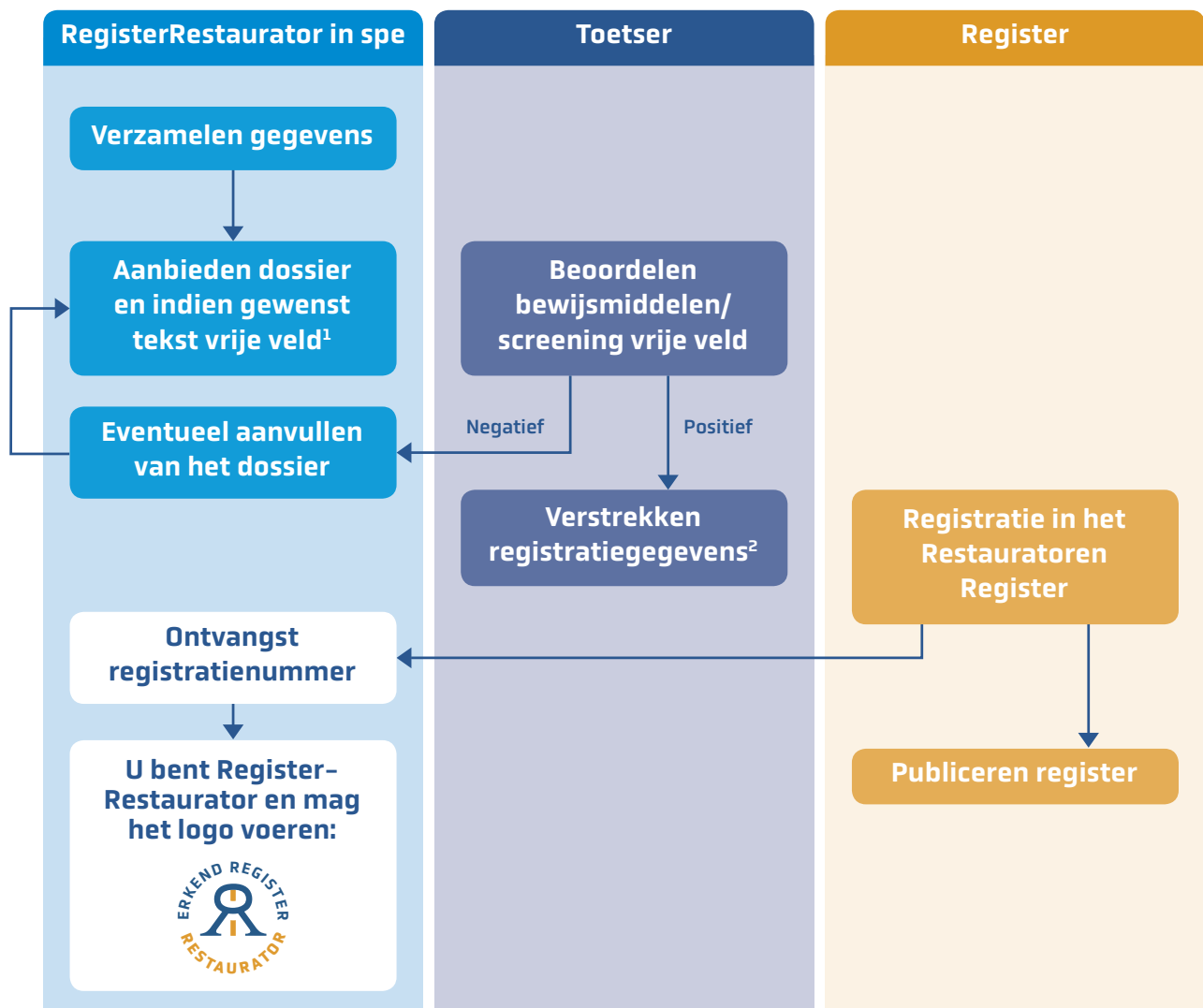
 [Bij- en nascholing](#)

Het uitschrijven uit het Restauratoren Register

Het is natuurlijk altijd mogelijk om de registratie ongedaan te maken. Daarvoor kan een verzoek bij het secretariaat van Stichting ERM worden ingediend. Uitschrijving vindt dan plaats binnen 10 werkdagen.

 [Procedure voor uitschrijven/herregistratie \(volgt\)](#)

Stroomschema Restauratoren Register:



¹ DOSSIER:

Algemeen

- > NAW-gegevens
- > Kopie ID-bewijs
- > Toestemming opname register

Bewijsmiddelen

- > Diploma's
- > Certificaten
- > Urenstaten
- > Arbeidscontract
- > Opdrachten
- > Verklaring werkgever(s)
- > Verklaring opdrachtgever(s)

² REGISTRATIEGEGEVENS:

Algemeen

- > NAW-gegevens
- > Geboortedatum
- > Toestemming opname register

Tbv publicatie

- > Naam
- > Geboortedatum en/of foto
- > Geldigheid registratie

Tbv archief (niet voor publicatie)

- > Gegevens in-uitschrijving

Van toets tot registratie...



Herinschrijving/vervallen van de Registerstatus

De status als RegisterRestaurator of Senior RegisterRestaurator vervalt na vijf jaar, tenzij er een tijdige herregistratie heeft plaatsgevonden. De geregistreerde moet dus tijdig vóór het vervallen van de inschrijving bij een TI aantonen dat hij/zij voldoet aan de eisen wat betreft bij- en nascholing plus ervaring. Voor geregistreerden zonder diploma geldt een overgangsregeling.

 [Bij- en nascholing](#)

 [Procedure voor uitschrijven/herregistratie \(volgt\)](#)

Archivering

De TI en Stichting ERM bewaren actuele, verwijderde en vervallen registratiegegevens 9 jaar lang. De geregistreerde verleent toestemming tot het bewaren van de gegevens.

Verantwoordelijkheid

De geregistreerde is zelf verantwoordelijk voor het actueel en actief houden van de registratie en de gegevens in het Restauratoren Register, inclusief de (niet-gepubliceerde) NAW-gegevens.

De TI draagt zorg voor het aanleveren van de juiste gegevens aan het secretariaat van Stichting ERM. De aanvrager dient zelf deze gegevens in het Restauratoren Register op juistheid te controleren.

Stichting ERM toetst niet, maar draagt zorg voor het online houden van een goed functionerend Restauratoren Register met een *front- en backoffice*.

Raadplegen

Het Restauratoren Register is raadpleegbaar met inachtneming van de geldende privacyregels (AVG). Zichtbaar voor raadplegers van het register zijn de specialisatie(s) waarvoor registratie is aangevraagd, het registratienummer, de naam van de geregistreerde (en evt. pasfoto indien aangeleverd), de geldigheid van de registratie en contactgegevens. Daarnaast is informatie zichtbaar die de aanvrager heeft aangeleverd voor vermelding in 'het vrije veld'.

Helpdesk en contact

Heeft u vragen over het register dan kunt u mailen naar: restauratorenregister@stichtingERM.nl

Of telefonisch contact opnemen met het secretariaat stichting ERM op: 085 - 48 62 480



De geregistreerde (senior) Register Restaurator mag dit logo voeren als bewijs van zijn of haar erkenning.



SPECIALISMEN

- > Archeologische objecten
- > Audiovisuele dragers
- > Boeken
- > Elektronica en computers
- > Fotografie analoog en/of digitaal
- > Glazen, keramieken en stenen objecten
- > Historisch binnenruimten
- > Leren en goudleren voorwerpen
- > Marouflages, s'graffito, muurschilderingen
- > Metalen voorwerpen
- > Meubelen
- > Militaria
- > Mobiel erfgoed
- > Moderne- en hedendaagse kunst
- > Muziekinstrumenten
- > Natuurhistorische voorwerpen
- > Papieren en Perkamenten voorwerpen
- > Poppen en speelgoed
- > Rituele objecten
- > Schilderijen
- > Sculpturen en beeldhouwwerken
- > Sieraden
- > Technisch erfgoed
- > Textilia
- > Urwerken en wetenschappelijke instrumenten
- > Verguldingen en lijsten

MATERIALEN

- > Glas
- > Hout
- > Keramiek
- > Kunststof
- > Leer
- > Metaal
- > Papier
- > Perkament
- > Steen
- > Textiel